**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**об образовании на обучение по образовательным программам высшего образования (аспирантура)**

г. Томск «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 год

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Томский государственный педагогический университет», именуемое в дальнейшем «Университет», осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии серия 90ЛО1 №0009175, регистрационный № 2135 от 13 мая 2016 года, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки бессрочно и Свидетельства о государственной аккредитации серии 90А01 №0002260 регистрационный № 2138 от 22 июля 2016 года, выданного Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки на срок по 01 апреля 2020 года, в лицепервого проректора Макаренко Андрея Николаевича, действующего на основании доверенности № 14 от 1 марта 2016 года, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 *(полное наименование юридического лица или фраза «физическое лицо»)*

именуемый в дальнейшем «Заказчик», в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

*(должность, фамилия, имя, отчество лица, действующего от имени юридического лица или фамилия, имя, отчество физического лица)*

действующего на основании

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны,

*(уполномочивающий документ, регистрационный номер и дата документа (для юридического лица)*

и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуемый в дальнейшем «Аспирант»,заключили настоящий договор о нижеследующем:

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Университет обязуется предоставить образовательные услуги по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ форме обучения в пределах федерального государственного образовательного стандарта, а Заказчик обязуется оплатить обучение по образовательной программе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

*(код направления подготовки, наименование направления и профиля подготовки)*

1.2. Нормативный срок освоения образовательной программы по настоящему договору устанавливается с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_\_ г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_г. В случаях изменения сроков обучения, его продолжительность и условия оплаты устанавливаются на основании Дополнительного соглашения.

1.3. Образовательные услуги оказываются с момента начала учебного года, в соответствии с утвержденными учебными планами, расписанием занятий.

**II. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ СТОРОН**

2.1. Университет обязан:

2.1.1. Зачислить Аспирантав аспирантуру по результатам вступительных испытаний (или в порядке перевода, восстановления**)**, после заключения настоящего Договора и оплаты стоимости обучения.

2.1.2. Обеспечить условия для эффективного использования Аспирантом материально-технической базы Университета, его научного потенциала для выполнения в установленные сроки индивидуального учебного плана по избранной теме научно-исследовательской работы.

2.1.3.Проводить аттестацию Аспиранта два раза в год, заслушивать его отчеты о выполнении индивидуального учебного плана;

2.1.4По окончанию обучения, в случае успешного выполнения индивидуального учебного плана, выдать Аспиранту диплом, подтверждающий обучение в аспирантуре. В случае частичного освоения образовательной программы, Университет выдает Аспиранту справку об обучении по образцу, самостоятельно установленному Университетом.

2.2.Университет вправе:

2.2.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать методы и средства обучения, выбирать образовательные технологии и учебно-методическое обеспечение реализации программ аспирантуры, применять к Аспиранту меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных Уставом Университета, а также локальными нормативными актами Университета.

2.2.2. Увеличивать стоимость обучения с учетом уровня инфляции на основании приказа ректора университета либо уполномоченного доверенностью лица. Изменение стоимости образовательных услуг оформляется Дополнительным соглашением, которое является неотъемлемой частью настоящего Договора.

2.3. Аспирант обязан:

2.3.1. Не позднее 3-х месяцев со дня зачисления в аспирантуру обсудить на заседании кафедры и предоставить утвержденный на ученом совете факультета индивидуальный план работы на весь период обучения в управление аспирантуры и докторантуры.

2.3.2. Два раза в год, в сроки, установленные нормативным локальным актом Университета, представлять:

- отчет о выполнении индивидуального учебного плана работы на заседание кафедры;

- результаты аттестации в управление аспирантуры и докторантуры.

2.3.3. За время обучения в аспирантуре:

- полностью выполнить индивидуальный учебный план;

- обучаться надлежащим образом, соблюдая нормы действующего законодательства, требования Устава ТГПУ, Правил внутреннего распорядка, Правил техники безопасности, пожарной безопасности и иных локальных нормативных актов Университета, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному персоналу Университета, к обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

- бережно относится к имуществу Исполнителя, принимать участие в мероприятиях по обеспечению санитарного состояния мест обучения, общественной жизни ТГПУ, принимать меры к предотвращению ущерба, возмещать ущерб, причиненный имуществу ТГПУ, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.4. Аспиранту предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Аспирант также вправе:

2.4.1. получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных [разделом I](#Par37) настоящего Договора;

2.4.2. пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Университета, необходимым для освоения образовательной программы;

2.4.3. принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами Университета, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем;

2.4.4. получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

2.5. Заказчик обязан:

2.5.1. Проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Университета.

2.5.2. Возмещать ущерб, причиненный Аспирантом имуществу Университета, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.5.3. Не оказывать влияние на деятельность Университета, связанную с организацией и проведением образовательного процесса.

2.5.6. При изменении адреса и других реквизитов, письменно в течение десяти дней сообщить Университету о произошедших изменениях.

2.5.7. При расторжении договора по собственному желанию возместить Университету фактически понесенные им расходы.

2.6. Заказчик и (или) Аспирант обязан(-ы) своевременно вносить плату за предоставляемые Аспиранту образовательные услуги, указанные в [разделе I](#Par37) настоящего Договора, в размере и порядке, определенными настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

2.7. Заказчик вправе:

2.7.1. Получать от Университета информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора, а также образовательной деятельности Университета, а также об успеваемости, поведении, отношении Аспиранта к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

**III. СТОИМОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, СРОКИ И ПОРЯДОК ИХ ОПЛАТЫ**

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Стоимость образовательных услуг составляет:

- за учебный год \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

- за один семестр\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения настоящего Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.2. Заказчик/Аспирант обязан оплачивать стоимость образовательных услуг по своему выбору: по семестрам/ за учебный год.

*(ненужное вычеркнуть)*

 3.3. Оплата производится:

3.3.1. При обучении по очной форме:

- за учебный год - с 01 июля до 05 сентября;

- за семестры: за осенне-зимний семестр – с 01 июля до 05 сентября; за весенне-летний семестр - с 01 января до 05 февраля.

3.3.2. При обучении по заочной форме:

- за учебный год – не позднее 5 дней c начала очередного учебного года;

- за семестр: не позднее 5 дней c начала очередной сессии;

Заказчик/Аспирант обязан произвести окончательный расчет за последний курс обучения в срок не позднее, чем за четыре месяца до начала государственной итоговой аттестации.

 3.4. Оплата производится наличными денежными средствами в кассу Исполнителя, либо путём перечисления денежных средств на расчетный счет УФК по Томской области, открытый для зачисления денежных средств, являющихся доходами ТГПУ от собственной деятельности и одновременно доходами федерального бюджета по следующим реквизитам для платежных документов:

 ИНН 7018017907 КПП 701701001 УФК по Томской области ( ТГПУ лицевой счёт 20656Х70790) Отделение Томск, Р/сч 40501810500002000002 БИК 046902001, КОД 00000000000000000130 ОКТМО 69701000.

Иные формы и способы оплаты не допускаются.

3.4. В случае увеличения платы за обучение в период нахождения Аспиранта в академическом отпуске, Заказчик/Аспирант после выхода Аспиранта из академического отпуска производит оплату за последующие периоды обучения с учетом изменения стоимости обучения.

3.5. В случае расторжения договора и отчисления Аспиранта из ТГПУ, Заказчику возвращается остаток денежных средств от оплаты за обучение в сумме за вычетом расходов, понесенных Университетом на обучение. Возврат денежных средств осуществляется по письменному заявлению Заказчика.

**IV. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА**

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Университета в одностороннем порядке в случаях: применения к Аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания; невыполнения обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы (части образовательной программы) и выполнения учебного плана; установления нарушения порядка приема в ВУЗ, повлекшего незаконное зачисление; просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг; невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Аспиранта.

4.4. Действие настоящего Договора прекращается досрочно:

по инициативе Аспиранта, в том числе в случае перевода Аспиранта для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность; по инициативе Университета в случае применения к Аспиранту отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения Аспирантом обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Аспиранта его незаконное зачисление в Университет;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Аспиранта и Университета.

4.5. Университетвправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Аспиранту убытков.

4.6. Аспирант вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Университету фактически понесенных им расходов.

**V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УНИВЕРСИТЕТА, ЗАКАЗЧИКА, АСПИРАНТА**

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

5.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательной программой (частью образовательной программы), Заказчик/Аспирант вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.

5.3. Заказчик/Аспирант вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 30-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Университетом. Заказчик/Аспирант также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.

5.4. Если Университет нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет оказана в срок, Заказчик/Аспирант вправе по своему выбору:

5.4.1. Назначить Университету новый срок, в течение которого Университет должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги;

5.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Университета возмещения понесенных расходов;

5.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги;

5.4.4. Расторгнуть Договор.

**VI. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА**

6.1. Срок действия договора исчисляется с \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_года до момента исполнения сторонами всех своих обязательств по настоящему договору.

**VII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Университета в сети «Интернет» на дату заключения настоящего Договора.

7.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Аспиранта в Университет до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Аспиранта из Университета.

7.3. Настоящий Договор составлен в \_\_\_\_ -х экземплярах для каждой из сторон, в т.ч. для Университета – 2 экз. (для отдела учета студенческих кадров и бухгалтерии). Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться Сторонами или уполномоченными представителями Сторон.

7.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

7.5. В случае прекращения деятельности ТГПУ, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ТГПУ государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе учредитель и (или) уполномоченный им орган управления ТГПУ обеспечивают перевод Аспиранта в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп профессий, специальностей и направлений подготовки учредитель и (или) уполномоченный им орган управления Университета обеспечивают перевод по заявлению Аспиранта в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода установлены Приказом Минобрнауки России от 07.10.2013 N 1122 и Приказом Минобрнауки России от 14.08.2013 N 957.

**VIII. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Университет:**ТГПУАдрес: 634061, г. Томск, ул. Киевская, д. 60ИНН 7018017907КПП 701701001Банковские реквизиты: УФК по Томской области (ТГПУ л/сч. 20656Х70790)Отделение Томск,г. Томск, р/сч 40501810500002000002 БИК 046902001, КБК 000 000 000 000 000 00 130 ОКТМО 69701000Первый проректор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Н. Макаренко М.П. | **Аспирант:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(фамилия, имя, отчество(при наличии))**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(дата рождения)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(адрес места жительства)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(паспорт: гражданство, серия, номер, когда и кем выдан)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(банковские реквизиты (при наличии), телефон)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(подпись) (Ф.И.О.)* | **Заказчик:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(фамилия, имя, отчество(при наличии))/**наименование юридического лица)**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(дата рождения)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(адрес места жительства/место нахождения)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(паспорт: гражданство, серия, номер, когда и кем выдан)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(банковские реквизиты (при наличии), телефон)*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*(подпись) (Ф.И.О.)* |