



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ТОМСКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

08.04.2022

№ 343

Об организации отдыха детей  
в период каникул в 2022 году

Во исполнение плана работы департамента образования администрации Города Томска на 2021-2022 учебный год, в целях организации отдыха детей в период каникул в 2022 году, во исполнение решений межведомственной комиссии по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время

1. Сформировать муниципальное задание образовательным учреждениям, подведомственным департаменту образования администрации Города Томска:

1.1. на организацию отдыха детей в лагерях с дневным пребыванием (оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей и лагеря труда и отдыха) в 2022 году в соответствии с приложением № 1 к настоящему распоряжению;

1.2. на организацию отдыха детей в загородных оздоровительных лагерях (стационарные и палаточные лагеря) в 2022 году в соответствии с приложением № 2 к настоящему распоряжению;

1.3. на организацию походов, экспедиций в 2022 году в соответствии с приложением № 3 к настоящему распоряжению.

2. Руководителям образовательных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент образования администрации Города Томска:

2.1. Не допускать открытие лагерей без включения в региональный реестр организаций отдыха детей и их оздоровления, без наличия санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности, осуществляемой организацией отдыха детей и их оздоровления, санитарно-эпидемиологическим требованиям.

2.2. Провести до 25 мая 2022 года подготовку оздоровительных лагерей к оценке готовности, включая:

2.2.1. проведение акарицидной обработки территории с учетом акарицидного и дератизационного барьеров в соответствии с СП 3.3686-21 "Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней";

2.2.2. проведение энтомологической экспертизы территорий до и после акарицидной обработки;

2.2.3. инструктаж работников о мерах профилактики клещевых инфекций;



- 2.2.4. организацию контроля в течение всего периода работы лагеря (всех типов) за регулярным скашиванием и удалением травы, лесной подстилки;
- 2.2.5. мероприятия по борьбе с грызунами на территории организаций отдыха детей и их оздоровления;
- 2.2.6. подготовку медицинских пунктов лагерей в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, заключение договоров на обслуживание лагерей с организациями здравоохранения;
- 2.3. Приказом (распоряжением) по учреждению запретить проведение ремонтных и огневых работ в период нахождения детей на территории и в помещении лагеря.
- 2.4. Организовать режим труда и отдыха работников в лагерях (всех типов) в соответствии с действующими нормами и правилами охраны труда, противопожарного режима, с учетом санитарно-гигиенических требований и требований трудового законодательства Российской Федерации.
- 2.5. Осуществлять контроль за подбором педагогических работников для работы в лагерях, наличием у них (работников лагерей) всех необходимых в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации документов.
- 2.6. Обеспечить безопасные условия и охрану труда работников лагеря в соответствии со статьей 212 Трудового кодекса Российской Федерации, возложить приказом по учреждению ответственность за обеспечение безопасных условий и охрану труда на директора лагеря и других ответственных лиц.
- 2.7. Запретить возложение обязанностей по руководству лагерем на работников, не прошедших обучение по охране труда и не имеющих действующего удостоверения по проверке знаний требований охраны труда, выданного самой организацией или образовательными учреждениями профессионального образования, учебными центрами и другими учреждениями и организациями, осуществляющими образовательную деятельность, при наличии у них лицензии на право ведения образовательной деятельности, преподавательского состава, специализирующегося в области охраны труда, и соответствующей материально-технической базы.
- 2.8. Обеспечить прием на работу в лагеря работников, привитых в соответствии с национальным календарем профилактических прививок и календарем профилактических прививок по эпидемическим показаниям, утвержденными Приказом Минздрава России от 06.12.2021 N 1122н «Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок» (Зарегистрировано в Минюсте России 20.12.2021 N 66435)
- 2.9. Обеспечить прохождение работниками лагеря медицинских осмотров в установленном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 2.10. Обеспечить наличие на каждого работника лагеря личных медицинских книжек установленного образца, в которых внесены действующие результаты медицинских обследований и лабораторных исследований, сведения о перенесенных инфекционных заболеваниях, профилактических прививках, отметки о прохождении профессиональной гигиенической подготовки и аттестации.
- 2.11. Обеспечить ознакомление работников лагеря с инструкциями по охране труда, а также другими нормативно-правовыми документами в сфере охраны труда, обеспечением безопасности жизнедеятельности, необходимыми им для выполнения своих трудовых функций, в соответствии с установленным законодательством Российской Федерации порядком.
- 2.12. Перед каждым сезоном (заездом детей в лагерь) провести со всеми работниками лагеря инструктажи по охране труда, пожарной безопасности, электробезопасности, по антитеррористической безопасности с регистрацией в соответствующих журналах под роспись инструктируемых.



2.13. Обеспечить персональную ответственность работников лагерей за безопасность жизни и здоровья детей (воспитанников лагеря), закрепив данные обязанности в локальных актах учреждения.

2.14. Обеспечить ведение в учреждении банка данных о детях, находящихся в трудной жизненной ситуации, для оказания им адресной помощи в занятости, отдыхе и оздоровления в летний период.

2.15. Принять меры к сохранению и развитию организованных форм отдыха и трудовой занятости школьников, увеличению охвата ими детей и подростков, подготовке педагогических кадров к работе с детьми в каникулярный период, усилению индивидуального подхода к организации отдыха, оздоровления и трудовой занятости:

2.15.1. способствовать созданию для детей, находящихся в социально опасном положении, специализированных профильных смен, расширению возможностей для их временной занятости;

2.15.2. при выборе формы и методов работы во время проведения смены лагеря, независимо от ее образовательной и творческой или трудовой направленности, ставить приоритетной оздоровительную и образовательную деятельность, направленную на развитие ребенка (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, походов, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских и т.д.);

2.15.3. обеспечить соблюдение мер безопасности и качество воспитательной и образовательной работы, а также организации занятий физической культурой, спортом и туризмом, включая проведение экскурсионных мероприятий, с учетом возрастных категорий детей;

2.15.4. организовывать содержание воспитательной работы в лагерях с учетом программ и планов работы;

2.15.5. использовать успешный опыт лагерей по применению программ дополнительного образования, направленных на развитие индивидуальных способностей и навыков ребенка.

2.16. Предусмотреть проведение профилактических мероприятий с детьми – воспитанниками лагерей, участниками походов, экспедиций, по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма, безнадзорности и правонарушениям несовершеннолетних.

2.17. Обеспечить безопасность жизни и здоровья, электробезопасность, пожарную безопасность, антитеррористическую защищенность детей – воспитанников лагерей, участников походов, экспедиций, в местах отдыха, местах конечного назначения походов, экспедиций, местах массового пребывания людей, при проезде организованных групп детей к лагерю и обратно, к месту конечного назначения и обратно с учетом дальности перевозок, времени пребывания в пути, времени суток, погодных условий, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.18. Обеспечить полноценное питание детей – воспитанников лагерей, участников походов, экспедиций.

2.19. Обеспечить допуск детей к участию в походах, экспедициях, лагерях палаточного типа при наличии прививок против клещевого вирусного энцефалита в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

2.20. Организовать страхование детей на период их пребывания в загородных оздоровительных лагерях (стационарных и палаточных лагерях).

2.21. Оформить прием детей в лагерь приказом по лагерю.

2.22. Приказом по учреждению запретить:

2.22.1. применение труда воспитанников лагерей, участников походов, экспедиций, на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, на подземных работах, а также на работах, выполнение которых может причинить вред их здоровью и нравственному развитию;



2.22.2. использование труда воспитанников лагерей, участников походов, экспедиций, связанного с опасностью: электротехнические работы, разборка строений, ремонт и испытание оборудования, раскопки и т.п.

2.23. При заезде детей в загородные оздоровительные лагеря (стационарные и палаточные лагеря) в течение первых двух дней провести занятия по учебной эвакуации из зданий, с территорий с уведомлением территориального подразделения надзорной деятельности Главного управления МЧС России по Томской области.

2.24. В течение всего оздоровительного сезона предусмотреть проведение занятий и викторин в лагерях всех типов на противопожарную тематику, безопасного поведения на водных объектах, безопасности дорожного движения и действий в чрезвычайных ситуациях.

2.25. Организовать и провести мониторинговые исследования по качеству оказания услуги летнего оздоровительного отдыха.

2.26. Осуществлять мониторинг отдыха детей и их оздоровления в каникулярное время, в том числе в разрезе категорий, относящихся к детям, находящимся в трудной жизненной ситуации.

2.27. Предоставлять в департамент образования отчеты о ходе оздоровительной кампании детей по соответствующим формам в установленные сроки.

2.28. Заключить муниципальные контракты (договоры) на организацию питания в лагерях всех типов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3. Руководителям образовательных учреждений, организующим проведение туристских походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) в каникулярное время:

3.1. Своевременно издавать приказ о проведении мероприятия с указанием планируемого маршрута, сроков проведения, состава туристской группы, назначением ответственных лиц за жизнь и здоровье детей.

3.2. Обеспечить своевременную подготовку и сдачу документов по организации походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) в соответствии с Методическими рекомендациями по организации и проведению туристических походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) учащихся учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет департамент образования администрации Города Томска, утвержденными распоряжением департамента от 04 апреля 2017 года № 219р «Об утверждении методических рекомендаций».

3.3. Осуществлять контроль за своевременным (не позднее, чем за 10 дней до выхода группы) уведомлением Управление МВД России по Томской области и региона конечного назначения, Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека в Томской области и региона конечного назначения, ЛО МВД, Департамент образования администрации Города Томска, Департамент общего образования Томской области, Департамент по вопросам семьи и детей Томской области, ГУ МЧС России по Томской области и региона конечного назначения, Управления образования по месту конечного назначения походов, экспедиций, включая администрации районов и управления образования района, с указанием номера телефона руководителя группы, количества участников, сроков проведения, маршрутов туристических походов, экспедиций, мест остановок, стоянок.

3.4. Осуществлять контроль за проведением соответствующих инструктажей с участниками походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) по соблюдению правил дорожной безопасности, правил поведения в транспорте, общественных местах, в местах массового пребывания людей, правил охраны природы, памятников истории и культуры, пожарной безопасности, электробезопасности, а также иных необходимых инструктажей во время участия в туристском походе, экспедиции, и экскурсии (путешествии), по соблюдению санитарно-гигиенических норм и правил.

3.5. Осуществлять контроль за обеспечением наличия заявлений от родителей (законных представителей) на каждого участника похода, экспедиции и экскурсии



(путешествия), медицинских справок, полисов страхования от несчастных случаев, полисов страхования от укусов клеща на участников группы, документов, подтверждающих вакцинацию от клещевого энцефалита.

3.6. В остальной деятельности при организации проведения походов, экспедиций и экскурсий (путешествий) руководствоваться настоящим распоряжением, законодательными актами Российской Федерации.

4. Руководителям общеобразовательных учреждений определить порядок организации питания детей и подростков – воспитанников лагерей, организованных на базе муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей, подведомственных департаменту образования администрации Города Томска и управлению физической культуры и спорта администрации Города Томска с учетом требований по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции.

5. Определить:

5.1. среднюю стоимость набора продуктов питания на ребенка – воспитанника лагеря в загородных оздоровительных лагерях (стационарных и палаточных лагерях) не менее 320 рублей в день;

5.2. среднюю стоимость набора продуктов питания на ребенка – участника похода, экспедиции, экскурсии (путешествия) в походах, экспедициях, экскурсиях (путешествиях) не более 200 рублей в день;

5.3. стоимость 2-х разового питания детей в лагерях с дневным пребыванием (оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей и лагерях труда и отдыха) – не более 200 рублей в день.

6. Утвердить:

6.1. форму Акта проверки готовности оздоровительных организаций (лагерей всех типов) в соответствии с приложением 4 к настоящему распоряжению;

6.2. состав комиссии по приемке и осуществлению контроля за организацией отдыха и оздоровления детей в загородных оздоровительных лагерях (стационарных и палаточных лагерях) согласно приложению 5 к настоящему распоряжению.

7. Начальнику отдела по дополнительному образованию детей М.И. Абрамовой:

7.1. осуществлять контроль комплектования оздоровительных лагерей всех типов и видов;

7.2. организовать контроль за подготовкой оздоровительных лагерей к началу летнего оздоровительного сезона;

7.3. организовать обучение руководителей лагерей с дневным пребыванием (оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей и лагеря труда и отдыха);

7.4. организовать оценку готовности загородных стационарных лагерей к началу летнего сезона в период с 25 мая по 03 июня 2022 года, загородных палаточных лагерей - в период с 06 по 10 июня 2022 года;

7.5. в течение каникулярной кампании 2022 года осуществлять текущий контроль за работой лагерей всех типов и видов.

7.6. сформировать график работы лагерей с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха в общеобразовательных учреждениях и учреждениях дополнительного образования детей;

7.7. провести оценку готовности лагерей с дневным пребыванием и лагерей труда и отдыха, организуемых общеобразовательными учреждениями и учреждениями дополнительного образования;

7.8. обеспечить в течение оздоровительного сезона текущий контроль за созданием безопасных условий пребывания детей, соблюдением норм охраны жизни и здоровья детей – воспитанников лагерей в общеобразовательных учреждениях и учреждений дополнительного образования;

7.9. организовать (ежемесячно) сбор информации (отчетов) об организации отдыха, оздоровления и занятости детей.



7.10. провести документальную проверку организации проведения походов, экспедиций, экскурсий (путешествий), с оформлением актов.

7.11. обеспечить контроль за подготовкой походов, экспедиций, экскурсий (путешествий), согласованием маршрутов, проведением необходимых инструктажей в учреждениях дополнительного образования;

7.12. обеспечить методическое обеспечение составления и проектирование воспитательных программ оздоровительных лагерей всех видов и типов;

7.13. организовать (ежемесячно) сбор информации (отчетов) об организации отдыха, оздоровления и занятости детей.

8. Заместителю начальника по безопасности образовательных учреждений департамента образования администрации Города Томска К.В. Беляеву взять на контроль подготовку и проведение профилактических мероприятий, направленных на обеспечение безопасности и предупреждение травматизма в лагерях всех типов.

9. Заместителю начальника по экономике образования департамента образования администрации Города Томска Н.Ф. Сапожниковой обеспечить финансирование расходов на организацию каникулярного отдыха.

10. Контроль исполнения распоряжения оставляю за собой.

Начальник департамента

М.Г. Савенков

Заместитель начальника по  
экономике образования



Н.Ф. Сапожникова

Заместитель начальника по  
безопасности образовательных  
учреждений

К.В. Беляев

Начальник отдела по  
дополнительному образованию  
детей

М.И. Абрамова



от 08.04.2022 № 343 *р*

**Комплектование лагерей с дневным пребыванием  
(оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей  
и лагеря труда и отдыха) в 2022 году**

№ п/п	Наименование учреждения	Оздоровительные лагеря с дневным пребыванием детей					Лагеря труда и отдыха					
		Зимние каникулы	Весенние каникулы	Летние каникулы			Осенние каникулы	Летние каникулы				
				1 сезон	2 сезон	3 сезон		1 сезон	2 сезон	3 сезон		
1	МАОУ лицей № 1 имени А.С. Пушкина г. Томска			270								
2	МБОУ школа-интернат № 1			40								
3	МАОУ СОШ № 2 г. Томска			95								
4	МБОУ РКГ № 2 г. Томска			70								
5	МАОУ Мариинская СОШ № 3 г. Томска			110				25				
6	МАОУ СОШ № 4 им. И.С. Черных г. Томска			140				140				
7	МАОУ гимназия № 6 города Томска			100								
8	МАОУ лицей № 7 г. Томска			350								
9	МАОУ СОШ № 11 им. В.И. Смирнова г. Томска			100								
10	МАОУ СОШ № 12 г. Томска (2 ЛДПД)			90				40				
11	МАОУ гимназия № 13 г. Томска			160				25				
12	МАОУ СОШ № 14 имени А.Ф. Лебедева г. Томска (2 ЛДПД)			150								
13	МАОУ СОШ № 15 им. Г.Е. Николаевой г. Томска			160								
14	МАОУ СОШ № 16 г. Томска (2 ЛДПД)			360								



15	МАОУ гимназия № 18 г. Томска (2 ЛДПД)		120				60		
16	МАОУ СОШ № 19 г. Томска		120						
17	МАОУ СОШ № 22 г. Томска		190				20		
18	МБОУ ООШИ № 22 г. Томска		40						
19	МАОУ СОШ № 23		150				50		
20	МАОУ гимназия № 24 им. М.В. Октябрьской г. Томска		100						
21	МАОУ СОШ № 25 г. Томска		175				20		
22	МАОУ гимназия № 26 г. Томска		210						
23	МАОУ ООШ № 27 им. Г.Н. Ворошилова г. Томска		120				25		
24	МАОУ СОШ № 28 г. Томска		150			200	50		
25	МАОУ гимназия № 29 г. Томска		150						
26	МАОУ СОШ № 30 г. Томска		100						
27	МАОУ СОШ № 31 г. Томска		75						
28	МАОУ СОШ № 32 г. Томска (2 ЛДПД)		125				24		
29	МБОУ СОШ № 33 г. Томска		80				15		
30	МАОУ СОШ № 34		110				72	36	
31	МАОУ СОШ № 35 г. Томска		120				30		
32	МАОУ СОШ № 36 г. Томска		100				20		
33	МАОУ СОШ № 37 г. Томска		100						
34	МАОУ ООШ № 38 г. Томска		100						
35	МБОУ ООШ № 39 г. Томска		125						
36	МАОУ СОШ № 40 г. Томска (2 ЛДПД)		175				40		
37	МАОУ СОШ № 42 г. Томска		100						
38	МАОУ СОШ № 43 г. Томска		230						



39	МАОУ СОШ № 44 г. Томска		140				30		
40	МБОУ ООШ № 45 г. Томска		65						
41	МАОУ СОШ № 47 г. Томска		100				20		
42	МБОУ СОШ № 49 г. Томска		150						
43	МАОУ СОШ № 50 г. Томска		100				15		
44	МАОУ лицей № 51 г. Томска		150				40		
45	МАОУ СОШ № 53 г. Томска		200						
46	МАОУ СОШ № 54 г. Томска		90						
47	МАОУ гимназия № 55 им. Е.Г. Вёрткиной г. Томска		200				60		
48	МАОУ гимназия № 56 (2 ЛДПД)		350						
49	МАОУ СОШ № 58 г. Томска (2 ЛДПД)		325						
50	МАОУ СОШ № 64 г. Томска		60				20		
51	МАОУ СОШ № 65 г. Томска		66						
52	МБОУ ООШ № 66 г. Томска (2 ЛДПД)		65				4		
53	МАОУ СОШ № 67 г. Томска		220						
54	МБОУ Академический лицей (3 ЛДПД)		510						
55	Томский Гуманитарный лицей		0				50		
56	МБОУ прогимназия «Кристина»		130						
57	МАОУ Школа «Перспектива»		270						
58	МБОУ Школа «Эврика-развитие» г. Томска		300						
59	МАОУ ДО ДТДиМ		300			100			
60	МАОУ ДО ДЮЦ «Звездочка» г. Томска (2 ЛДПД)		225			50			



61	МБОУ ДО ДДТ «Искорка» (3 ЛДПД)			130			45			
62	МБОУ ДО ДДЮ «КЕДР»			40						
63	МАОУ ДО ЦДТ «Луч»			50	20		30			
64	МБОУ ДО ДДТ «Планета» (2 ЛДПД)			45	20					
65	МАОУ «Планирование карьеры»			70	70	70	60			
66	МАОУ ДО ДЮЦ «Синяя птица»			40			40			
67	МАОУ ДО ДДТ «Созвездие»			40		25	25			
68	МАОУ «Томский Хобби-центр» (2 ЛДПД)			85						
69	МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера» (5 ЛДПД)			215			50			
70	МБОУ ДО ДДЮ «Факел»			65		30	30			
71	МАОУ ДО ЦСФ			100			50			
		0	0	10156	110	125	680	895	36	0
<b>12002</b>										



Приложение № 2

к распоряжению департамента образования администрации Города Томска

от 08.04.2022 № 343

**Комплектование загородных оздоровительных лагерей  
(стационарные и палаточные лагеря) в 2021 году**

№ п/п	Наименование лагеря, балансодержатель	Количество мест в смену	Тематика смен	График проведения смен
<b>Стационарные лагеря</b>				
	Центр «Солнечный», (структурное подразделение МАОУ «Планирование карьеры»)	173	1 смена ««PROтренд» (профориентационная направленность)	01.06.2022-15.06.2022
		173	2 смена «Британия» (лингвистическая направленность)	19.06.2022 – 03.07.2022
		173	3 смена ««PROтанцы» (художественно-эстетическая направленность)	07.07.2022-21.07.2022
		173	4 смена «ЛФМШ» (физико-математическая направленность)	26.07.2022 – 09.08.2022
		173	5 смена «PROграммируй МИР» (техническая направленность)	13.08.2022 – 27.08.2022
	<b>Всего мест:</b>	<b>865</b>		
	Детский центр отдыха «Энергия»	163	Смена социально – педагогической направленности «Время ГТО»	04.06.2022 – 18.06.2022
		163	Профильная смена «Чемпионов ждет Победа»	22.06.2022 – 06.07.2022
		163	Смена социально – педагогической направленности «От веселых стартов до Олимпийских вершин»	10.07.2022 – 24.07.2022
		163	Профильная смена «Будь здоров. Дружи со спортом»	28.07.2022 – 11.08.2022
		163	Профильная смена «Со спортом по жизни»	15.08.2022 – 29.08.2022
	<b>Всего мест:</b>	<b>815</b>		
	ДООЛ «Энергетик», структурное подразделение МАОУ ДО ДТДиМ г. Томска	91	Смена технического и естественно-научного творчества «Green Skills»	06.06.2022 – 20.06.2022
		91	Игровой клуб «Колобки» Тема смены «Перерождение»	23.06.2022 – 07.07.2022
		91	ЮИД	10.07.2022 – 24.07.2022
		91	ШС «Русские забавы»	27.07.2022 – 10.08.2022
		91	ДЮП и городские программы	13.08.2022 – 27.08.2022
	<b>Всего мест:</b>	<b>455</b>		
	Лукоморье	115	Праздник каждый день! (социально-гуманитарная направленность)	05.06.2022-19.06.2022
		115	TikTok camp. Teen. (техническая направленность)	22.06.2022-06.07.2022
		115	Все на Олимп! (Спортивная направленность)	09.07.2022-23.07.2022

		115	«Летняя школа аниматоров» <i>социально-гуманитарная направленность</i>	26.07.2022-09.08.2022
		115	«Техно-КУЛАЙ: цивилизация потомков на стыке культуры и Digital» (Кванториум) <i>(техническая + социально-гуманитарная направленность)</i>	12.08.2022-26.08.2022
	<b>Всего мест:</b>	<b>575</b>		
	Солнечная республика	100	«ГАРРИ ПОТЕР И ДАРЫ СОЛКИ» <i>(социально-гуманитарная направленность)</i>	03.06.2022-17.06.2022
		100	«Путешествие на Луну» <i>(техническая направленность)</i>	20.06.2022-04.07.2022
		100	«Летучий корабль» <i>(художественная направленность)</i>	07.07.2022-21.07.2022
		100	«Траектория успеха лидеров» <i>(социально-гуманитарная направленность)</i>	24.07.2022-07.08.2022
		100	«Сильные люди» <i>(спортивная направленность)</i>	10.08.2022-24.08.2022
		<b>Всего мест:</b>	<b>500</b>	
		<b>3210</b>		
	Детский центр отдыха «Патриот»	50	Смена военно – патриотической направленности «Патриот»	18.06.2022 – 28.06.2022
		50	Профильная смена «Путешествие в Святую Русь»	02.07.2022 – 15.07.2022
		50	Профильная смена «Школа успеха»	19.07.2022 – 29.07.2022
		50	Смена физкультурно – спортивной направленности «Здоровье»	02.08.2022 – 12.08.2022
	<b>Всего мест:</b>	<b>200</b>		
	Палаточный лагерь «Сириус», МАОУ ДО ДДТ «Созвездие»	90	Тематическая смена «Городские легенды» (социально-гуманитарная направленность)	18.06.2022 – 01.07.2022
		90	Профильная смена «Мастерская скаутских дел. Экотур» (туристско-краеведческая направленность)	04.07.2022 – 17.07.2022
		90	Профильная смена «Мастерская скаутских дел» (социально-гуманитарная направленность)	20.07.2022 – 02.08.2022
	<b>Всего мест:</b>	<b>270</b>		
	Палаточный лагерь «Костер», МАОУ ДО ДДТ «Созвездие»	45	Тематическая смена «Город Героев»	02.07.2022 – 15.07.2022
		45	Тематическая смена «Горизонт событий»	18.07.2022 – 31.07.2022
	<b>Всего мест:</b>	<b>90</b>		
	Центр «Солнечный», (структурное подразделение МАОУ «Планирование карьеры»)	30	2 смена «Британия» (лингвистическая направленность)	19.06.2022 – 03.07.2022
		30	3 смена ««ПРОтанцы» (художественно-эстетическая направленность)	07.07.2022-21.07.2022
		30	4 смена «ЛФМШ» (физико-математическая направленность)	26.07.2022 – 09.08.2022
	<b>Всего мест:</b>	<b>90</b>		
	ДООЛ «Пост № 1», структурное	90	ШС «Русские забавы»	01.07.2022 – 13.07.2022
		90	Военно-патриотическая	16.07.2022 – 28.07.2022



подразделение MAOY ДО ДТДиМ г. Томска	90	Военно-патриотическая	31.07.2022 - 14.08.2022
Всего мест:	<b>270</b>		
Центр «Кедровый» MAOY ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	80	Спортивная смена (для туристских коллективов ДДЮ «КЕДР»)	14.06.2022 – 27.06.2022
	80	В краю кедровом (лидерская смена)	01.07.2022 – 14.07.2022
	80	Юный спасатель (по программе Школа безопасности)	17.07.2022 – 30.07.2022
Всего мест:	<b>240</b>		
	<b>1160</b>		
	<b>4370</b>		

Приложение № 3  
к распоряжению департамента образования  
администрации Города Томска

от 08.04.2022 № 343 /

**Комплектование походов, экспедиций в 2022 году**

№ п/п	Наименование УДО	Количество детей	Количество дней	Сроки проведения
1	МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера»	10	4	30.04.2022-03.05.2022
2	МАОУ ДО ДДТ «У Белого озера»	6	7	22.06.2022-29.06.2022
3	МАОУ Заозерная СОШ № 16 города Томска СП «Наша гавань»	15	11	15.07.2022 - 25.07.2022
4	МАОУ Заозерная СОШ № 16 города Томска СП «Наша гавань»	10	8	15.08.2022- 22.08.2022
5	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	40	2	19.03.2022-20.03.2022
6	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	9	9	19.03.2022-27.03.2022
7	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	8	3	21.03.2022-23.03.2022
8	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	6	3	22.03.2022-24.03.2022
9	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	8	5	22.03.2022-26.03.2022
10	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	6	7	22.03.2022-28.03.2022



11	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	25	4	23.03.2022-26.03.2022
12	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	30	4	24.03.2022-27.03.2022
13	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	10	5	24.03.2022-28.03.2022
14	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	20	2	26.03.2022-27.03.2022
15	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	10	11	05.06.2022-15.06.2022
16	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	15	5	06.06.2022-10.06.2022
17	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	16	8	09.06.2022-16.06.2022
18	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	10	9	10.06.2022-18.06.2022
19	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	15	8	12.06.2022-19.06.2022
20	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	10	5	13.06.2022-17.06.2022
21	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	15	6	15.06.2022-20.06.2022
22	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	15	14	15.06.2022-28.06.2022
23	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	10	9	18.06.2022-26.06.2022
24	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	8	6	20.06.2022-25.06.2022
25	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	15	6	20.06.2022-25.06.2022
26	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	20	9	22.06.2022-30.06.2022

27	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	6	7	24.06.2022-30.06.2022
28	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	12	6	25.06.2022-30.06.2022
29	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	15	6	27.06.2022-02.07.2022
30	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	30	5	01.07.2022-05.07.2022
31	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	8	5	01.07.2022-05.07.2022
32	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	10	7	01.07.2022-07.07.2022
33	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	8	8	03.07.2022-10.07.2022
34	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	12	11	03.07.2022-13.07.2022
35	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	10	7	04.07.2022-10.07.2022
36	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	15	7	05.07.2022-11.07.2022
37	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	8	10	05.07.2022-14.07.2022
38	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	15	7	10.07.2022-16.07.2022
39	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	10	9	10.07.2022-18.07.2022
40	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	15	11	10.07.2022-20.07.2022
41	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	12	16	10.07.2022-25.07.2022
42	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	15	6	12.07.2022-17.07.2022



43	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	15	6	18.07.2022-23.07.2022
44	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	10	9	23.07.2022-01.08.2022
45	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	15	17	23.07.2022-08.08.2022
46	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	30	12	24.07.2022-04.08.2022
47	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	15	6	01.08.2022-06.08.2022
48	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	20	6	05.08.2022-10.08.2022
49	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	10	8	06.08.2022-13.08.2022
50	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	15	5	22.08.2022-26.08.2022
51	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	25	7	27.10.2022-02.11.2022
52	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	12	7	27.10.2022-02.11.2022
53	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	20	3	31.10.2022-02.11.2022
54	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	8	3	31.10.2022-02.11.2022
55	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	30	4	31.10.2022-03.11.2022
56	МАОУ ДО ДДЮ «КЕДР» г. Томска	15	7	31.10.2022-06.11.2022
	<b>ВСЕГО</b>	<b>803</b>	<b>398</b>	

Приложение № 4  
к распоряжению департамента образования  
администрации Города Томска

от 08.04.2022 № 343 /

**АКТ № \_\_\_\_\_  
проверки готовности**

(наименование оздоровительной организации (лагеря всех типов))  
г. Томск «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

- \_\_\_\_\_;

Секретарь комиссии:

- \_\_\_\_\_;

Члены комиссии:

- \_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_;

- \_\_\_\_\_;

произвела приемку оздоровительного учреждения, расположенного по адресу: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

Установила следующее:

№ п/п	Перечень необходимых для организации работы оздоровительного лагеря (всех типов) документов, журналов, мероприятий, оборудования и иной информации	Результат проверки / оценка состояния / реквизиты документов
<b>Общая информация</b>		
1	Сроки проведения смены	
2	Наличие утвержденной образовательной программы оздоровительной организации (лагеря)	(реквизиты программы: название, дата утверждения)
3	Количество обучающихся (воспитанников) смены	
4	Наличие приказа об организации работы оздоровительной организации (лагеря)	(реквизиты приказа: номер, дата)
5	Наличие приказа о зачислении детей (воспитанников) и формировании отрядов в оздоровительной организации (лагере)	(реквизиты приказа: номер, дата)
6	Наличие приказа о назначении ответственных за жизнь и здоровье детей в период пребывания детей (воспитанников) в оздоровительной организации (лагере)	(реквизиты приказа: номер, дата)



7	Состояние прилегающей территории оздоровительной организации (лагеря)	(1. реквизиты акта осмотра: номер, дата; 2. отсутствие сгораемого мусора; 3. соответствие требованиям пожарной безопасности; 4. отсутствие предметов, представляющих опасность для детей (воспитанников лагеря) пр.) 5. заключение: удовлетворительное, неудовлетворительное состояние)
8	Наличие документа, подтверждающего проверку знаний по оказанию первой помощи пострадавшим	(реквизиты документа: название (удостоверение, протокол), номер, дата выдачи; количество обученных работников)
9	Наличие приказа о назначении ответственного должностного лица за эксплуатацию электрохозяйства в ОУ с учетом работы лагеря	(1. реквизиты приказа: номер, дата; 2. наличие у ответственного должностного лица за эксплуатацию электрохозяйства удостоверения о допуске к работе в электроустановках с присвоением IV группы по электробезопасности)
10	Наличие табеля ежедневного учета посещения оздоровительной организации (лагеря) обучающимися (воспитанниками)	
11	Наличие журнала проверяющих органов для внесения информации о проверках	(реквизиты журнала: дата начала ведения журнала, дата внесения последней записи)
12	Наличие журнала письменных обращений родителей (законных представителей) по факту жалоб на действия работников оздоровительной организации (лагеря)	(реквизиты журнала: дата начала ведения журнала, дата внесения последней записи)
13	Наличие информации об оздоровительной организации (лагере) (уголок оздоровительной организации (лагеря), информация на официальном сайте ОУ) в доступном месте	
14	Наличие аптек	
<b>Обеспечение санитарно-гигиенических норм</b>		
15	Наличие санитарно-эпидемиологического заключения на открытие оздоровительной организации	(реквизиты СЭЗ: номер СЭЗ, кем и когда выдано, дата осуществления проверки, замечания по ней)
16	Наличие и готовность к эксплуатации основных и вспомогательных кабинетов	(№№ кабинетов, их состояние (удовлетворительное, неудовлетворительное))
17	Организация питания	(1. реквизиты договора (наименование исполнителя (поставщика услуг по организации питания), номер, дата, сроки действия договора); 2. наличие примерного меню; 3. наличие списка (-ов) поставщиков пищевых продуктов; 4. наличие программы производственного контроля, утвержденной организацией общественного питания, которая организует питание детей; 5. заключение: удовлетворительная, неудовлетворительная организация питания)
18	Акт осмотра оборудования пищеблока. Обеспеченность пищеблока инвентарем, оборудованием, посудой	(реквизиты акта: номер, дата)
19	Наличие приказа о создании бракеражной комиссии и положение о бракеражной комиссии	(1. реквизиты приказа: номер, дата; 2. реквизиты положения: название, номер (при наличии), дата утверждения)
20	Сооружения для занятий физкультурой и	(реквизиты актов осмотров и испытаний:

	спортом	наименование акта, номер, дата)
21	Наличие и состояние игрового оборудования	(реквизиты акта осмотра игрового оборудования: номер дата)
22	Организация питьевого режима	(1. наличие соответствующего приказа об организации питьевого режима (реквизиты приказа: номер, дата); 2. реквизиты договора (наименование исполнителя (поставщика бутилированной воды), номер, дата, сроки действия договора); 3. наличие списка (-ов) поставщиков бутилированной (расфасованной в емкости) питьевой воды; 4. наличие приказа о назначении ответственного за санитарное состояние помп (реквизиты приказа: номер, дата); 5. наличие достаточного количество одноразовых стаканчиков; 6. заключение: удовлетворительная, неудовлетворительная организация питьевого режима)
23	Наличие договора о вывозе пищевых отходов, мусора (жидкие и твердые отходы)	(реквизиты договора (-ов) (наименование исполнителя (поставщика услуг по вывозу пищевых отходов, мусора), номер, дата, сроки действия договора)
24	Наличие медицинских книжек работников (согласно списочному составу оздоровительной организации)	(наличие в медицинских книжках данных о прохождении медицинского осмотра, флюорографии, профилактических прививках, гигиенического обучения)
25	Организация медицинского обслуживания	(реквизиты договора (наименование исполнителя (поставщика услуг по медицинскому обслуживанию), номер, дата, сроки действия договора)
26	Наличие моющих, чистящих, дезинфицирующих средств в соответствии с установленными нормами (для всех типов оздоровительных организаций (лагерей)); постельного белья, на матрасников, полотенец для лица и ног (для загородных лагерей)	
27	Проведение акарицидной обработки территории загородной оздоровительной организации и прилегающей к ЛОУ территории шириной не менее 50 метров	(реквизиты акта проведения акарицидной обработки: наименование организации, проводившей акарицидную обработку, номер, дата)
<b>Обеспечение пожарной безопасности</b>		
28	Наличие приказа об обеспечении пожарной безопасности в оздоровительной организации (лагере) и назначении ответственных лиц за противопожарное состояние помещений	(реквизиты приказа: номер, дата)
29	Наличие приказа о запрете курения на территории и помещениях лагеря	(реквизиты приказа: номер, дата)
30	Размещение знаков о запрете курения	
31	Наличие инструкций о порядке действий работников на случай возникновения пожара в дневное и ночное время в период	(реквизиты инструкции (-й): название, номер (при наличии), дата утверждения)



	пребывания детей в оздоровительной в организации (лагере)	
32	Наличие акта проверки по пожарной безопасности (Госпожнадзора)	(реквизиты акта: когда и кем выдан, дата осуществления проверки, замечания по ней)
33	Наличие удостоверений по прохождению ПТМ лиц, назначенных ответственными за пожарную безопасность в ОУ на период работы лагеря	(реквизиты удостоверения (-й): номер удостоверения, дата выдачи, срок действия)
34	Работоспособность автоматической пожарной сигнализации (АПС) и системы оповещения и управления эвакуацией (СОУЭ)	(реквизиты договора (наименование исполнителя (обслуживающей организации), номер, дата, сроки действия договора)
35	Работоспособность системы прямой передачи в МЧС сигнала о пожаре «Стрелец-Мониторинг»	(реквизиты договора (наименование исполнителя (обслуживающей организации), номер, дата, сроки действия договора)
36	Наличие, количество и состояние средств пожаротушения: - пожарные краны, рукава; - огнетушители; - пожарные водоемы; - емкости для воды; - емкости для песка	1. количество, состояние пожарных кранов, рукавов, акт проверки; 2. тип, количество, дата следующей поверки огнетушителей; 3. наличие пожарного водоема (примерный объем); 4. наличие (отсутствие) емкости для воды, при наличии указать объем; 5. наличие (отсутствие) емкости для песка, при наличии указать объем; 6. иное)
37	Наличие и ведение журнала учета первичных средств пожаротушения	(реквизиты журнала: дата начала ведения журнала, дата очередной (следующей) поверки огнетушителей)
38	Наличие и ведение журнала проведения инструктажа по пожарной безопасности	(реквизиты журнала: дата начала ведения журнала, дата проведения инструктажа (последняя запись))
39	Наличие поэтажных планов эвакуации и их соответствие предъявляемым требованиям	
40	Наличие противопожарной наглядной агитации на специально оборудованном стенде (уголок пожарной безопасности) в доступном месте	
<b>Обеспечение норм охраны труда</b>		
41	Наличие приказа об организации охраны труда в ОУ с учетом работы оздоровительной организации (лагеря)	(реквизиты приказа: номер, дата)
42	Наличие журнала регистрации вводного инструктажа по охране труда	(реквизиты журнала: дата начала ведения журнала, дата проведения инструктажа (последняя запись))
43	Наличие журнала регистрации инструктажа по охране труда на рабочем месте	(реквизиты журнала: дата начала ведения журнала, дата проведения инструктажа (последняя запись))
44	Наличие журнала регистрации несчастных случаев с работниками ОУ	(реквизиты журнала: дата начала ведения журнала, дата внесения последней записи; материалы расследования)
45	Наличие программы вводного инструктажа по охране труда	(реквизиты программы: название, номер (при наличии), дата утверждения)
46	Наличие программы первичного инструктажа на рабочем месте	(реквизиты программы: название, номер (при наличии), дата утверждения)
47	Наличие удостоверений по проверке знаний по охране труда лиц, на которых возложены функции по	(реквизиты удостоверения (-й): номер удостоверения, дата выдачи, срок действия)



	руководству оздоровительной организации (лагерем)	
48	Наличие инструкций по охране труда для работников	(реквизиты инструкции (-й): название, номер (при наличии), дата утверждения)
49	Наличие журнала регистрации несчастных случаев с обучающимися ОУ	(реквизиты журнала: дата начала ведения журнала, дата внесения последней записи; материалы расследования)
50	Наличие журналов инструктажей обучающихся (воспитанников лагеря)	(реквизиты журнала: дата начала ведения журнала, дата проведения инструктажа (последняя запись))
51	Наличие инструкций по безопасности для обучающихся (воспитанников лагеря)	(реквизиты инструкции (-й): название, номер (при наличии), дата утверждения)
52	Наличие журналов административно-общественного контроля по каждому из помещений, задействованных в работе оздоровительной организации	(реквизиты журнала: дата начала ведения журнала, дата проведения инструктажа (последняя запись))
<b>Обеспечение антитеррористической защищенности</b>		
53	Порядок организации пропускного режима в ОУ (Росгвардия, ЧОП, вахтер)	1. реквизиты локального акта: название, номер (при наличии), дата утверждения; 2. форма осуществления физической охраны: вахтер, ЧОП, Росгвардия; - в случае осуществления физической охраны ЧОП или Росгвардией: реквизиты договора наименование охранной организации, номер, дата, сроки действия договора; - в случае осуществления физической охраны вахтерами: наличие трудового договора (-ов) или договор (-ы) ГПХ с вахтером (-ами);
54	Технические средства СКУД: - видеонаблюдение - контроль доступа -металлодетекторы - тревожная сигнализация -охранная сигнализация	3. реквизиты договора (наименование организации, обслуживающей СКУД, номер, дата, сроки действия договора)
55	Договор на тревожную сигнализацию	(реквизиты договора (наименование организации, обязанной реагировать на вызов, номер, дата, сроки действия договора)
56	Наличие камер системы видеоконтроля с функцией хранения записи не менее 30 дней	1. в наличии либо отсутствуют, техническое состояние (работают, не работают); 2. указать количество: - внешних камер; - внутренних камер; 3. наличие вывода в ЕДДС г. Томска)
57	Ограждения территории оздоровительной организации	Материал, высота, целостность
58	Наличие инструкций по антитеррористической защищенности детей	(реквизиты инструкции (-й): название, номер (при наличии), дата утверждения)
59	Наличие памяток для работников о действиях при террористической угрозе, действиях в ЧС, информации о закрепленном отделе полиции	(описать где и в каком виде представлена информация)
60	Наличие антитеррористической наглядной пропаганды на специально	



	оборудованном стенде (уголок защиты от террористических угроз) в доступном месте	
61	Наличие пропаганды по безопасности дорожного движения на специально оборудованном стенде (уголок безопасности дорожного движения) в доступном месте	

**Выводы:**

1. Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей:
2. Выполнение санитарно-гигиенических норм:
3. Обеспечение пожарной безопасности:
4. Выполнение норм охраны труда:
5. Обеспечение антитеррористической защищенности:
6. Делопроизводство:

**Замечания (предложения) комиссии:**

**Заключение комиссии:**

**Подписи членов комиссии:**

Председатель: И.О. Фамилия / \_\_\_\_\_ /

Секретарь: И.О. Фамилия / \_\_\_\_\_ /

**Члены комиссии:**

И.О. Фамилия / \_\_\_\_\_ /

И.О. Фамилия / \_\_\_\_\_ /

И.О. Фамилия / \_\_\_\_\_ /

С актом ознакомлен (-а), второй экземпляр на руки получил (-а):

Директор ОУ (руководитель структурного подразделения)

И.О. Фамилия / \_\_\_\_\_ / « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение № 5  
к распоряжению департамента образования  
администрации Города Томска

от 08.04.2022 № 343

**Состав комиссии по приемке  
и осуществлению контроля за организацией отдыха  
и оздоровления детей в загородных оздоровительных лагерях  
(стационарных и палаточных лагерях)**

- Председатель комиссии: - К.В. Беляев, заместитель начальника по безопасности образовательных учреждений департамента образования администрации Города Томска
- Заместитель председателя комиссии: - М.И. Абрамова, начальник отдела по дополнительному образованию детей департамента образования администрации Города Томска
- Секретарь комиссии: - И.Ю. Мисько, главный специалист отдела по дополнительному образованию детей департамента образования администрации Города Томска
- Члены комиссии:
- И.Я. Шкуркина, начальник отдела жизнеобеспечения образовательных учреждений комитета по общему образованию департамента образования администрации Города Томска
  - И.Г. Димитрюк, консультант отдела по дополнительному образованию детей департамента образования администрации Города Томска
  - В.Ф. Алеева, заместитель председателя городской организации профсоюза работников образования (по согласованию)