

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Садиева Марина Станиславовна

Должность: Проректор по учебно-методической работе

Дата подписания: 08.04.2025 17:53:38

Уникальный программный ключ:

dfadd478b96da38f4770fc03fd2ef012ad33f139

МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Томский государственный педагогический университет»
(ТГПУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по ОД

 М.С. Садиева

«___» _____ 20__ г.

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
(ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ)**

«Роль предметного знания в сфере преподавания истории и обществознания в вузе»

Томск 2023

**Разработчики дополнительной профессиональной программы
(программы повышения квалификации):**

Декан ИФФ


подпись

О.Н. Юрченкова

ФИО

Мухин О.Н., д.и.н., доцент, профессор, заведующий кафедрой всеобщей истории, археологии и этнологии.

Согласовано:

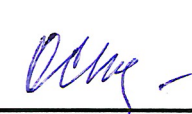
Проректор по НОУД


подпись

О.А. Швабауэр

ФИО

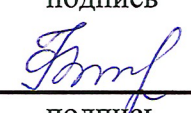
Директор НБ им. А.М. Волкова
ТГПУ


подпись

Я.Ю. Остапенко

ФИО

Директор ЦДОРК


подпись

Н.А. Федорова

ФИО

1. Общая характеристика ДПП (программы повышения квалификации)

1.1. Цель реализации программы: совершенствование профессиональных компетенций слушателей в области истории и обществознания, необходимых для профессиональной деятельности в области преподавания дисциплин указанных профилей, и повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

1.2. Планируемые результаты обучения:

Категория слушателей	Профессорско-преподавательский состав высших учебных заведений: ассистент, преподаватель, старший преподаватель, доцент.
Единый квалификационный справочник	Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 23.03.2011 г. № 20237, утвержден Приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 № 1н).
Должностные обязанности по ЕКС	Ассистент: Организует и осуществляет учебную и учебно-методическую работу по преподаваемой дисциплине или отдельным видам учебных занятий, за исключением чтения лекций. Под руководством профессора, доцента или старшего преподавателя принимает участие в разработке методических пособий, лабораторных работ, практических занятий, семинаров. Преподаватель: Организует и проводит учебную и учебно-методическую работу по преподаваемой дисциплине или отдельным видам учебных занятий. Под руководством профессора, доцента или старшего преподавателя разрабатывает или принимает участие в разработке методических пособий по видам проводимых занятий и учебной работы, организует и планирует методическое и техническое обеспечение учебных занятий. Старший преподаватель: Организует и проводит учебную, воспитательную и учебно-методическую работу по преподаваемой дисциплине или отдельным видам учебных занятий. Проводит все виды учебных занятий, учебной работы. Комплектует и разрабатывает методическое обеспечение преподаваемых дисциплин или отдельных видов учебных занятий и учебной работы. Доцент: Ведет все виды учебных занятий. Разрабатывает методическое обеспечение курируемых дисциплин.
Знать	- законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации по вопросам высшего образования; - методику профессионального обучения; - современные формы и методы обучения и воспитания; - методы и способы использования образовательных технологий, в том числе дистанционных.

1.3. Категория слушателей: профессорско-преподавательский состав высших учебных заведений: ассистент, преподаватель, старший преподаватель, доцент.

1.4. Срок освоения программы: 24 часа.

1.5. Форма обучения: заочная, в том числе с применением электронного обучения.

1.6. Режим занятий: не более 2 часов в день, включая все виды учебной работы слушателя.

2. Содержание программы

2.1. Рабочий учебный план

№ п/п	Наименование разделов	Всего часов	Виды учебных занятий, учебных работ			Формы контроля
			Лекции	Практиче ские занятия	Самостоя тельная работа	
1	Современные научные знания в области истории и обществознания и связь с педагогической практикой	4	4			
2	Общие проблемы современного исторического и обществоведческого знания	16	5	5	6	зачет
3	Итоговая аттестация	4		2	2	Итоговая аттеста ционная работа
Итого		24	9	7	8	

2.2. Календарный учебный график

Календарный учебный график содержит последовательность видов учебной деятельности, форм аттестации, конкретизирует режим занятий в период обучения. Утверждается для каждой учебной группы, отражая особенности конкретного учебного периода. Представляется отдельным документом – Приложение 1.

2.3. Учебно-тематический план

№ п/п	Наименование разделов и тем	Всего часов	В том числе			Формы контроля
			Лекции	Практи ческие занятия	Самостоя тельная работа	
1.	Раздел 1. Современные научные знания в области истории и обществознания и связь с педагогической практикой	4	4			
1.1	Связь научных знаний и образовательной практики в предметной области истории	2	2			
1.2	Связь научных знаний и образовательной практики в предметной области обществознания	2	2			
2.	Раздел 2. Общие проблемы современного исторического и обществоведческого знания	16	5	5	6	зачет
2.1	Общие проблемы современного исторического знания (отечественная история)	6	2	2	2	
2.2	Общие проблемы современного исторического знания (всеобщая история)	6	2	2	2	
2.3	Общие проблемы обществознания на современном этапе	4	1	1	2	
3	Итоговая аттестация	4		2	2	Итоговая аттеста ционная работа
Итого		24	9	7	8	

2.4. Рабочая учебная программа

№ п/п	Наименование разделов и тем	Содержание
1	Раздел 1. Современные научные знания в области истории и обществознания и педагогическая практика	
1.1	Связь научных знаний и образовательной практики в предметной области истории	<i>Лекции:</i> Роль новейших научных достижений в области истории в процессе преподавания исторических дисциплин в вузе.
1.2	Связь научных знаний и образовательной практики в предметной области обществознания	<i>Лекции:</i> Роль новейших научных достижений в области обществознания в процессе преподавания обществоведческих дисциплин в вузе.
2.	Раздел 2. Общие проблемы современного исторического и обществоведческого знания	
2.1	Общие проблемы современного исторического знания (отечественная история)	<i>Лекции:</i> Общие проблемы изучения отечественной истории на современном этапе. <i>Практические занятия:</i> Изучение методики применения научных знаний в преподавании отечественной истории. <i>Самостоятельная работа:</i> Подготовка к практическому занятию. Выполнение кейс-задания.
2.2	Общие проблемы современного исторического знания (всеобщая история)	<i>Лекции:</i> Общие проблемы изучения всеобщей истории на современном этапе. <i>Практическое занятие:</i> Изучение методики применения научных знаний в преподавании всеобщей истории. <i>Самостоятельная работа:</i> Подготовка к практическому занятию. Выполнение кейс-задания.
2.3	Общие проблемы обществознания на современном этапе	<i>Лекции:</i> Общие проблемы изучения обществознания на современном этапе. <i>Практические занятия:</i> Изучение методики применения научных знаний в преподавании обществознания. <i>Самостоятельная работа:</i> Подготовка к практическому занятию. Выполнение кейс-задания.

3. Формы аттестации и оценочные материалы

3.1. Форма промежуточной аттестации

Промежуточная аттестация осуществляется по итогам освоения раздела 2 «**Общие проблемы современного исторического и обществоведческого знания**» программы повышения квалификации. Проводится в форме зачёта в виде решения кейс-задания.

Результаты промежуточной аттестации оцениваются по двухбалльной системе: «зачтено», «не зачтено».

Критерии оценивания:

Оценка	Показатель
Зачтено	Представлен полный анализ / описание на основе предложенного материала, текст обоснован, логичен, грамотен; проявлен творческий подход и самостоятельность в подходе к анализу кейса и его решению; сделан полный вывод.
Не зачтено	Анализ / описание выполнен(о) поверхностно, не в полном объеме, текст непоследователен, отсутствует вывод.

3.2. Форма итоговой аттестации

Итоговая аттестация по итогам освоения программы повышения квалификации проводится в форме итоговой аттестационной работы в виде защиты проекта.

Критерии оценивания:

Критерии	Показатели	Баллы (max)
Содержание проекта	Соответствие заявленной темы содержанию	2
	Практическая направленность	2
	Наличие основных структурных элементов проекта	2
Оформление проекта	Объем (оптимальное количество слайдов)	2
	Структурирование информации	2
	Соответствие общим требованиям оформления компьютерной презентации	2
Содержание выступления	Логичность изложения материала	2
	Полнота раскрытия темы	2
	Доступность изложения	2
	Способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности	2
	Доказательность принимаемых решений	2
	Умение аргументировать свои заключения, выводы	2
	ИТОГО	24

Шкала оценивания

Сумма баллов	Уровень	Оценка
21–24	высокий	отлично
16–20	выше среднего	хорошо
10–15	средний	удовлетворительно
менее 10	низкий	неудовлетворительно

3.3. Оценочные материалы

3.3.1. Оценочные материалы промежуточной аттестации

Для промежуточной аттестации каждый слушатель должен выполнить кейс-задания.

Кейс I (история).

В 90-х гг. XIX в. в Российской империи бушевала эпидемия холеры и тифа. Много земских врачей погибало от болезней во время исполнения своего долга, но это не останавливало их, и они продолжали помогать крестьянам. Когда эпидемия спала, земские врачи предложили провести меры по профилактике эпидемий. Земства поддержали создание эпидемических штатов. Было принято решение прививать местное население во избежание новых эпидемий. Но многие крестьяне не доверяли врачам, особенно в старообрядческих районах, из-за чего инициатива по вакцинации часто оборачивалась неудачей.

Задания к кейсу:

1. Какие конкретные меры профилактики эпидемий, помимо указанных в кейсе, могла реализовать земская медицина?
2. Какими способами земские врачи могли уговорить население соблюдать профилактические меры? Почему крестьяне иногда отказывались их соблюдать?
3. С чем связаны неудачи эпидемических штатов в старообрядческих районах?

Аргументируйте свои ответы, приводя примеры из представленных отрывков исторических источников и работ историков. Если вам не хватает какой-либо информации, можете обратиться к ресурсам сети Интернет.

Кейс II (обществознание).

16-летний подросток попросил бизнесмена установить над ним патронаж, поскольку его родители неделями находятся в запоях, нигде не работают и не предоставляют ребенку содержания и питания. Бизнесмен обратился к адвокату за консультацией о порядке установления данного патронажа с его стороны над подростком. Какое разъяснение следует дать бизнесмену?

Задания к кейсу – выполнить проблемный анализ по плану:

1. Проблема.
2. Причина проблемы.
3. План решения проблемы.
4. Преимущества плана.

В ходе работы следует обращаться к документам – Гражданскому и Семейному кодексам РФ.

3.3.2. Оценочные материалы итоговой аттестации

Для итоговой аттестации каждый слушатель должен подготовить проект по одной из трех указанных тем и представить его, сопровождая доклад защиты проекта презентацией.

1) Практические возможности применения научных достижений в области отечественной истории в преподавании истории в вузе.

2) Практические возможности применения научных достижений в области всеобщей истории в преподавании истории в вузе.

3) Практические возможности применения научных достижений в области обществознания в вузовском преподавании обществоведческих дисциплин в вузе.

Требования к проекту:

- титульный лист;
- формулирование цели, задач и планируемых результатов;
- список используемых источников и литературы (печатных и электронных);
- содержательная часть с методическими комментариями;
- приложения (при наличии);
- сопровождающая электронная презентация.

Требования к оформлению текста проекта:

Итоговая аттестационная работа должна быть выполнена печатным способом с использованием компьютера и принтера на одной стороне листа белой бумаги формата А4 с соблюдением следующих размеров полей: левое – 20 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

Для ввода (и форматирования) текста необходимо использовать: вид шрифта – Times New Roman, размер шрифта – 14 пт, цвет шрифта – черный, интервал – полуторный, способ выравнивания для основного текста – по ширине страницы, начертание – обычное, абзацный отступ – 1,25 см.

Страницы итоговой аттестационной работы следует нумеровать арабскими цифрами. Нумерация страниц – сквозная, располагается в правом нижнем углу. Титульный лист входит в общее число страниц, но не нумеруется.

Требования к оформлению презентации:

- лаконичность текста на слайде;
- сжатость и краткость изложения, максимальная информативность текста;
- оптимальное количество слайдов (10-15);
- читаемость текста на фоне слайда презентации (текст отчетливо виден на фоне слайда, использование контрастных цветов для фона и текста);
- использование шрифтов без засечек (типа Arial, Calibri) и не более 3-х вариантов шрифта;
- использование единого стиля оформления;
- соответствие шаблона представляемой теме (в некоторых случаях может быть нейтральным);
- целесообразность использования анимационных эффектов;
- на титульном слайде указываются данные автора (ФИО, должность), название; на последнем слайде указывается перечень используемых источников, активные и точные ссылки;
- соблюдение принятых правил орфографии, пунктуации, сокращений и правил оформления

текста (отсутствие точки в заголовках и т.д.).

4. Организационно-педагогические условия реализации программы

4.1. Материально-техническое обеспечение программы

Материально-техническое обеспечение образовательного процесса определяется требованиями по каждому конкретному разделу. Включает в себя наличие условий реализации программы: компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет», мультимедийного проектора и аудиоаппаратуры. Материально-техническая база соответствует действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивает проведение всех видов и форм образовательной деятельности.

ТГПУ предоставляет помещения для организации самостоятельной работы слушателей. Помещения для самостоятельной работы слушателей оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в информационно-образовательные платформы ТГПУ.

ТГПУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

Реализация ДПП (программы повышения квалификации) с применением электронного обучения осуществляется в системе электронного обучения ТГПУ «Курсы ТГПУ на платформе MOODLE» (режим доступа: <https://moodle.tspu.edu.ru/>), которая обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения ДПП (программы повышения квалификации);
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

4.2. Методические рекомендации по организации образовательного процесса

Тематика программы повышения квалификации предполагает применение современных подходов к организации педагогического процесса. В основу совершенствования компетенций положены компетентностно-деятельностный и системно-деятельностный подходы. При проведении курсов повышения квалификации используются следующие образовательные технологии: свободная дискуссия; кейс-метод; работа в малых группах; интерактивные технологии; презентация и обсуждение результатов совместной деятельности. Обучение проводится на основе современных методик с непосредственным использованием различных форм практического обучения: анализ конкретных ситуаций (кейсов), индивидуальных консультаций.

Для проведения занятий используются лекционные, практические занятия и самостоятельная работа. Предлагается работа с методическими и справочными материалами.

4.3. Учебно-методическое и информационное обеспечение программы

4.3.1. Основная литература

1. История России с древнейших времен до наших дней : учебник для вузов : в 2 томах / В. А. Шестаков [и др.]. – Москва : Проспект, 2015. – Т. 1. – 544 с. ; Т. 2 – 720 с.
2. Барабанов, В. В., Методика обучения истории : учебник для вузов / В. В. Барабанов [и др.]. – Москва : Академия, 2014. – 428 с.
3. Барсукова, Т. И. Методика преподавания обществоведческих дисциплин : курс лекций : электронный ресурс / Т. И. Барсукова. – Ставрополь : Изд-во СКФУ, 2016. – 189 с.

4.3.2. Дополнительная литература

1. Всеобщая история : учебное пособие / С. В. Новиков, А. С. Манькин, О. В. Дмитриева. Москва : АСТ, 2012. – 640 с.
2. Зайцева, Т. И. Зарубежная историография. Историческая наука в XX – начале XXI века : «новая историческая наука» : учебное пособие / Т. И. Зайцева. – Томск : Изд-во ТГПУ, 2007. – 159 с.
3. Наумова, Г. Р. Историография истории России : учебное пособие для вузов / Г. Р. Наумова, А. Е. Шикло. – Москва : Академия, 2011. – 479 с.
4. Савельева, И. М. Теория исторического знания : учебное пособие для вузов / И. М. Савельева, А. В. Полетаев. – Санкт-Петербург : Алетейя ; Москва : ГУ–ВШЭ, 2008. – 523 с.